

צו מסים לשנת 2009

בתוקף סמכותה לפי חוק ההסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב), התשנ"ג – 1992, קובעת המועצה המקומית אבן- יהודה להטיל בתחום שיפוטה את הארנונה הכללית, לשנת הכספים 2009 שתשולם על ידי המחזיקים כמפורט להלן :

פרושים לצורך החלטה זו:

- א. "הדירה" – משמע דירה בבית משותף ו/או בית בודד ו/או דו משפחתי ו/או בית רב מפלסי – הבנויה אבן לבנים ו/או בלוקים ו/או בניה טרומית ו/או מעץ ו/או מכל חומר אחר.
- ב. "שטח הדירה" – כולל כל שטח רצפה שבתוך הדירה עם קירות חוץ ופנים, בין במפלס אחד ובין בכמה מפלסים, וכן כל שטח מקורה אחר הצמוד לדירה או שאינו צמוד לה, אולם משמש את המחזיק בדירה לרבות חדרי כניסה, חדר מדרגות, פרוזדורים, מטבח, הול, אמבטיה, מקלחת, חדרי שרות, מרפסות מקורות, מוסכים לחניה, לא כולל מוסכים לא צמודים ושטח מקלט שאינו משמש למגורים. שטח חצר שאינו מקורה ומרפסת שאינה מקורה לא ייכלל בשטח הדירה. בבתים משותפים יראו את הרכוש המשותף (חדרי מדרגות, חדרי אשפה, חדרי הסקה ולמעט חדרי מקלט) כחלק משטח כל דירה ודירה כאשר לשטח כל דירה ודירה בבית משותף יתווסף השטח של כלל הרכוש המשותף-כשהוא מחולק למספר יחידות הדיור בבית המשותף.
- ג. "שטחי עזר ביתיים" מחסנים שאינם משמשים למגורים ואינם צמודים לשטח הדירה.
- ד. "שטח בריכת השחייה" – בחצר או בגג הבניין בין מקורה ובין אם לאו ייכלל בשטח הדירה.
- ה. "שטח מבנה" – (שאינו למגורים) – כולל כל השטח בכל הקומות, לרבות קירות פנים, חוץ וכן כל שטח אחר הצמוד או שאינו צמוד לו, אולם משמש את עסקו לרבות משרדים, גלריות, חדרי שירות, מטבחים, מחסנים, מוסכים, יציעים, מרפסות, חדרי מדרגות, חדרי שירותים ומבני עזר בין אם אלה מהווים מבנה אחד או מספר מבנים, בין שאלה מפלס אחד או מפלסים אחדים. אם קיים רכוש משותף במבנה יתווסף לשטח המבנה שטח רכוש המשותף כשהוא מחולק למספר יחידות המבנה.
- ו. "סככה" הנה מבנה המורכב מקונסטרוקציה המכוסה גג שאינו עשוי מבטון ובלבד שלא יהיו לו יותר משני קירות ושיהיה פתוח לגמרי משני צדדיו האחרים.
- ז. "מטר מרובע" – כל חלק של מ"ר מ- 0.50 ומעלה יחשב לצורך החיוב למ"ר שלם.
- ח. "דונם" – כל חלק של דונם מ- 500 מ"ר ומעלה יחשב לצורך החיוב לדונם שלם.
- ט. "מחזיק" – אדם או תאגיד המחזיקים למעשה בנכס כבעל, כשוכר או בכל אופן אחר.
- ט. "מנהל הארנונה" – בתפקיד מנהל הארנונה של המועצה, הגב' קנטור מיכל

2. שעורי הארנונה הכללית בתחום המועצה לשנה יהיו כדלקמן :
הארנונה תשלום ע"י הבעלים ו/או המחזיקים כדלקמן :

2.1 סיווג ראשי מבני מגורים

הסכום לכל מ"ר משטח הדירה עפ"י הסיווגים הבאים :

סעיף	תאור	סוג נכס	תעריף ש"ר
2.1.1	לכל מ"ר משטח דירה ששטחה אינו עולה על 70 מ"ר	104	33.25
2.1.2	מעל 70 מ"ר עד 150 מ"ר.	103	37.34
2.1.3	לכל מ"ר נוסף מעל 150 מ"ר עד 200 מ"ר	102	42.74
2.1.4	לכל מ"ר נוסף מעל 200 מ"ר עד 300 מ"ר	101	49.04
2.1.5	לכל מ"ר נוסף מעל 300 מ"ר	106	53.6
2.1.6	שטחי עזר ביתיים	910	8.29

2.2 סיווג ראשי – בית אבות – לכל מ"ר

סעיף	תאור	סוג נכס	תעריף ש' למ"ר
2.2.1	שטח המבנים לרבות דירות מגורים, ושטחים ציבוריים	192	43.94
2.2.2	משרדים ועסקים אחרים	191	134.35

2.3 סיווג ראשי – משרדים, שירותים ומסחר – הסכום לכל מ"ר

סעיף	תאור	סוג נכס	תעריף ש' למ"ר
2.3.1	חנויות	301	149.87
2.3.2	משרדים	304	149.87
2.3.3	בתי קפה, מסעדות, אוטובוס-מזנון	303	149.87
2.3.4	רשתות שיווק	360	149.87
2.3.5	בית מרקחת	308	149.87
2.3.6	בית קולנוע	333	216.35
2.3.7	חברות סוכנויות ביטוח	332	149.87
2.3.8	משרדי תיווך	332	149.87
2.3.9	גני ילדים ו/או מעון יום בבתים פרטיים או בנפרד	331	143.92
2.3.10	מרפאות	307	143.92
2.3.11	מספרות בבתים פרטיים ו/או בנפרד	305	149.87
2.3.12	עסקים שונים בבתים פרטיים	300	142.73
2.3.13	בתי מאפה	309	149.87
2.3.14	מתקני חלוקת דואר	334	205.18
2.3.15	<u>שירותי טלפון</u>		
	שטח המבנים לרבות מרכזייה, משרדים, מחסנים וכו'	410	133.11
2.3.17	תחנות דלק ועסקים אחרים בתחנות הדלק לכל מ"ר		
2.3.17.1	<u>תחנת דלק</u> בנין התחנה גגון תדלוק שטח פתוח	310 298 299	128.84 122.71 122.71
2.3.17.2	עסקים אחרים בתחנת הדלק <u>רחיצה</u> בנין ומתקן קרקע <u>מסעדות</u> בנין חניה + חצר חנות דרכים ואביזרים מזנון שטח מסחרי פתוח לחנייה	301 704 303 704 301 303 704	149.87 4.33 149.87 4.33 149.87 149.87 4.33
2.3.18	גני אירועים – גן אירועים מבניה לא קשיחה	302	79.62

149.87	314	בנינים המשמשים לאולמי שמחה ו/או מועדון לילה ו/או מועדון ריקודים – מבנה או חלק ממנו הבנוי מחומר קשיח לרבות מבנה הבנוי בטון לבנים או בלוקים, קונסטרוקציה פלדה או מעץ יחויבו בארנונה	2.3.19
29.97	803	חניונים וגינות נוי לגן אירועים ו/או לאולמי שמחה ו/או למועדון לילה ו/או מועדון ריקודים	2.3.20
157.38	835	מבנה המשמש לתקשורת סלולארית	2.3.21
57.13	336	בתי ספר ומכללות שאינם מקבלים הנחה על פי דין .	2.3.22

2.4

סיווג ראשי בנקים – לכל מ"ר

843.4	330	בנקים	
-------	-----	-------	--

2.5 סיווג ראשי תעשייה – לכל מ"ר

119.33	401	בנייני תעשייה	2.5.1
142.73	408	משרדים	2.5.2
51.0	402	סככות לתעשייה	2.5.3
4.05	701	קרקע תפוסה	2.5.4

2.6 סיווג ראשי – מלאכה – לכל מ"ר

125.3	405	מוסכים	2.6.1
125.3	403	נגריות	2.6.2
125.3	404	מסגריות	2.6.3
50.99	402	סככות	2.6.4
4.05	701	קרקע תפוסה	2.6.5

2.7 סיווג ראשי – אדמה חקלאית

63.62	630	פרדסים – לכל דונם	2.7.1
78.78	650	שלחין ואדמה חקלאית – לכל דונם	2.7.2
21.83	670	שטח חממות מסחריות – לכל מ"ר	2.7.3
19.34	671	מחסנים קבועים ו/או ארעיים הבנויים בלוקים, פחים, עץ וכל סוג שהוא המשמשים את המגדלים החקלאיים בשטחי החקלאות למעט בתי אריזה.	2.7.4

2.8 סיווג ראשי – בתי אריזה – לכל מ"ר

140.05	452	משרדים	2.8.1
133.11	450	מבנים	2.8.2
54.19	451	סככות	2.8.3
4.33	703	קרקע תפוסה	2.8.4

2.9 סיווג ראשי – בניני משק בעלי חיים – סככה, מחסן :
לצורך פסקה זו "בנין" כולל את כל המבנים הכלולים ביחידת משק חקלאי.

0.68	610	לכל מ"ר משטח משק בעלי חיים עד 500 מ"ר	2.9.1
1.54	611	לכל מ"ר נוסף מעל 500 מ"ר	2.9.2

2.10 נכסים אחרים

4.33	706	קרקע תפוסה (הדר)	2.10.1
46.16	311	מבנים ארעיים שאינם בנויים אבן ו/או בלוקים ו/או בניה טרומית לשימוש קייטנה עסקית (בונגלו בן-דרור)	2.10.2
59.13	801	חניה בשטח מסחרי מקורה או פתוחה לשימוש פרטי או לשימוש הציבור בתשלום	2.10.3
8.39	802	חניה בשטח מסחרי, מקורה או פתוחה, לצורכי הציבור לא בתשלום	2.10.4
134.86	901	בריכת שחייה	2.10.5
47.27	902	מבנים	
915.79	705	שטח בריכה	
70.87	804	קרקע תפוסה לכל דונם	2.10.6
		שטח מקורה ו/או בלתי מקורה המשמש לאחסנת רכב	
149.86	301	חוות סוסים	2.10.7
53.03	306	משטח המבנים	
4.33	704	משטח הסככות המקורות לכל מ"ר	
		קרקע תפוסה לכל מ"ר	
143.92	640	בארות מים	2.10.8
		בארות מים	
105.83	312	תחנת אוטובוסים	2.10.9
		תחנת אוטובוסים מקורה לכל מ"ר	
322.95	315	ביתן מפעל הפיס	2.10.10
		ביתן מפעל הפיס המוצב על המדרכה .	

3. מועדי תשלום לשנת 2009 :

- א. מועד לתשלום הארנונה לשנת הכספים היינו 2009.1.1.
- ב. מבלי לפגוע במועד זה ולנוחות האזרחים, מאפשרת המועצה המקומית לשלם את החיוב הכולל בארנונה ב- 6 תשלומים דו חודשיים שישולמו בתאריכים 2 בפברואר 2009, 2 באפריל 2009, 2 ביוני 2009, 2 באוגוסט 2009, 2 באוקטובר 2009, 2 בדצמבר 2009.
- ג. כל תשלום מהתשלומים המפורטים לעיל, ישולם בתוספת הפרשי הצמדה בהתאם לחוק הרשויות המקומיות (ריבית והפרשי הצמדה על תשלומי חובה) התש"מ 1980.
- ד. אי פירעון אחד התשלומים הנ"ל במועד, יביא לדרישת סילוק מלוא החוב השנתי ממועד החיוב, הוא 1 בינואר 2009 כאמור לעיל.
- ה. המבקש אישור העברה לטאבו או אישור לבניה, יהיה חייב בתשלום מלוא יתרת הארנונה לשנת 2009 וכן חוב המים ומלוא סך האגרות וההיטלים, מי שנתן הוראת קבע לבנק, יקבל אישור שתוקפו לחודשיים.

4. אישור חיבור חשמל ו/או מים
אישור לחיבור חשמל או מים (טופס 4) יינתן למי שהמציא למחלקת הגביה את כל המסמכים אשר יידרשו ממנו לפתיחת כרטיס וכן ישלם את כל החובות במזומן.

5. הנחות

א. כללי:

1. מחזיק שהוא הבעל הראשון של בנין חדש ריק, שמיום שהסתיימה בנייתו והוא ראוי לשימוש, אין משתמשים בו משך תקופה רצופה, ייהנה מהנחה בשיעור של 100 אחוזים, לתקופה שלא תעלה על שישה חודשים.
 2. מחזיק שהוא קבלן שקיבל הנחה לפי סעיף 1 לעיל, והוא הבעל הראשון של בנין חדש, שמיום שהסתיימה בנייתו והוא ראוי לשימוש, אין משתמשים בו במשך תקופה רצופה ולאחר שועדת ההנחות שוכנעה כי יש טעמים המצדיקים אי אכלוס הבניין, ייהנה מהנחה נוספת בשיעור שתקבע ועדת ההנחות אשר לא תעלה על 30 אחוזים.
ועדת ההנחות תקבע את תקופת ההנחה מתום החודש השישי. כאמור בסעיף 1 לעיל, ועד שמונה עשר חודשים מיום סיום הבניה לכל היותר. המבקש הנחה, כאמור, יגיש לועדת ההנחות בקשה מנומקת.
ועדת ההנחות תהיה מוסמכת לדון ולהחליט בבקשה רק לאחר שקיבלה לידיה את חוות דעתו של מהנדס המועצה.
3. א. מחזיק של נכס ריק שאין משתמשים בו ברציפות, ייהנה מהנחה בשיעור של 100% במשך תקופה שלא תעלה על שישה חודשים.
ב. הנחה כאמור בסעיף 3 א' תינתן לנכס ריק פעם אחת בלבד, כל עוד לא שונתה הבעלות בו.
ג. אם ניתנה הנחה לפי סעיף 1 לא תינתן הנחה לפי סעיף 3 א', כל עוד לא שונתה הבעלות בנכס.
ד. ההנחה עפ"י סעיף זה כפופה לתקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה) (תיקון) התשס"ד – 2003, וכל חיקוק שיבוא במקומו. ככל שתחול חובה עפ"י חיקוק כנ"ל לתת פטור בגין נכס ריק, יחול הפטור בהתאם לחיקוק כנ"ל. ככל שמתן הפטור מסור לשיקול דעתה של המועצה, יחול האמור בס"ק א' – ג' לעיל.

4. זכאי להנחה שלא פרע במלואה את יתרת הארנונה שהוטלה על הנכס בשנת הכספים, עד יום ה-31 בדצמבר של אותה שנה, תהיה ההנחה שנקבעה לו בטלה מאותו יום ותיווסף ליתרת חוב הארנונה.

ההנחה לא תינתן, אלא אם כן, שולמה יתרת הארנונה שהוטלה על הנכס בתשלום אחד מראש, או בהסדר תשלומים שקבעה ועדת ההנחות, או בהסדר תשלומים שקבע מנהל הארנונה ובתנאי נוסף שהמחזיק יחתום על הרשאה לבנק, יתחייב על הסדר אחר שאישר מנהל הארנונה, על פיו יפרעו תשלומיו להבא.

5. א. מחזיק הזכאי ליותר מהנחה אחת, ייהנה מהנחה אחת בלבד, הגבוהה מבין ההנחות להן הוא זכאי.

ב. לא תינתן הנחה למחזיק נוסף בנכס שלגביו ניתנה הנחה.

ג. מחזיק בשני נכסים או יותר, אשר זכאי להנחה, ייהנה מהנחה לגבי נכס אחד בלבד, לפי ההנחה הגבוהה מביניהן.

ד. מחזיק הזכאי להנחה, שהחזיק בנכס רק בחלק משנת הכספים ייהנה מהנחה בשיעור יחסי לתקופה בה החזיק בנכס.

6. א. מחזיק שישלם את הארנונה הכללית לשנת הכספים 2009 במלואה עד לתאריך 31 בינואר 2009 ייהנה מהנחה בשיעור של 2 אחוזים.

ב. למרות מהאמור בסעיף 5 לעיל, תינתנה ההנחות האמורות בסעיפים 6 א' באופן מצטבר על הנחות אחרות.

7. א. הגשת בקשות להנחה תתקבלנה עד ולא יאוחר מיום 30.4.2009. תושב חדש המגיע לישוב יוכל להגיש בקשה להנחה עד חודשיים מתאריך כניסתו.

ב. כל מבקש הנחה או הזכאי להנחה ימציא אישורים ומסמכים כנדרש.

ב. הנחות מארנונה למגורים

המועצה מקבלת את ההנחות עפ"י התקנות בשינויים הבאים:

1. מחזיק, אזרח ותיק כמשמעו בחוק האזרחים הותיקים – התש"ן 1989:

א. גמלאי ומקבל קצבת זקנה, או קצבת שארים, או קצבת תלויים, או נכות בשל פגיעה בעבודה, על פי חוק הביטוח הלאומי, ייהנה מהנחה בשיעור 25 אחוזים לגבי 100 מטרים רבועים בלבד משטח הנכס.

ניתן להגיש בקשה להנחה בשיעור 30% לאזרח ותיק שסך הכנסותיו ברוטו מכל מקור שהוא, אינו עולה על השכר הממוצע במשק, במידה ובדירה גרים יותר מאזרח ותיק אחד, תינתן ההנחה רק אם סך כל ההכנסות של המתגוררים בדירה מכל מקור שהוא, אינו עולה על 150% מהשכר הממוצע.

ההנחה תינתן על פי בקשה חתומה בכתב ולאחר המצאת האישורים הנדרשים ע"י הרשות.

ג. ב. אם בנוסף לקצבת הזקנה ו/או קצבת השארים, הם מקבלים גם גמלת הבטחת הכנסה, ייהנו מהנחה בשיעור של 100 אחוזים, לגבי 100 מטרים רבועים בלבד משטח הנכס.

2. מחזיק שהוא עולה, ייהנה מהנחה בשיעור של 90 אחוזים לגבי 100 מטרים רבועים בלבד משטח הנכס, למשך 12 חודשים, מתוך 24 החודשים המתחילים ביום שנרשם במרשם האוכלוסין, כעולה על פי חוק השבות, התש"י – 1950.

3. מחזיק שהוא הורה יחיד כהגדרתו בחוק משפחות חד הוריות, התשנ"ב – 1992, ייהנה מהנחה בשיעור 20% עפ"י מבחן הכנסות (הכנסה הינה ברוטו מסך כל ההכנסות מכל מקור שהוא) :

מספר נפשות	הכנסה חודשית ממוצעת נכון לשנת 2008
2	₪ 8352.0
3	₪ 9142.0
4	₪ 10,142.0
5	₪ 12,158.0
6	₪ 14,382.0
7	₪ 16,614.0
8	₪ 18,836.00
9	₪ 21,068.00

4. מחזיק שהוא נכה שדרגת נכותו הרפואית המוכחת על פי כל דין היא בשיעור של 90 אחוזים ומעלה או מי שטרם קיבל קצבת זקנה ונקבעה לו נכות כאמור – ייהנה מהנחה בשיעור של 40 אחוזים עד 150 מ"ר מגודל הבית.
ניתן להגיש ערעור לועדת הנחות על סמך אישורים כלכליים לקבלת הנחה על יותר מ- 150 מ"ר)

5. כאשר בן או בת של מחזיק המתגורר עם המחזיק, זכאי לגמלה לפי תקנות הביטוח הלאומי (דמי מחיה, עזרה ללימודים וסידורים לילד נכה) ייהנה המחזיק מהנחה של 25% לגבי 100 מטר רבועים בלבד משטח הנכס.

6. א. מחזיק שהוא נכה הזכאי לקצבה חודשית מלאה, כמשמעותה בסעיף 127 לחוק הביטוח הלאומי, שדרגת אי כושר השתכרותו היא בשיעור של 75 אחוזים ומעלה, ייהנה מהנחה בשיעור של 80 אחוזים עד 150 מ"ר מגודל הבית.
ניתן להגיש ערעור לועדת הנחות על סמך אישורים כלכליים לקבלת הנחה על יותר מ- 150 מ"ר)

ב. מחזיק שהוא נכה אשר טרם קבלת קצבת הזקנה נקבעה לו לצמיתות דרגת אי כושר השתכרות בשיעור של 75% ומעלה ע"פ סעיף 127 לחוק הביטוח הלאומי, ייהנה מהנחה בשיעור של 80 אחוזים עד 150 מ"ר מגודל הבית.
ניתן להגיש ערעור לועדת הנחות על סמך אישורים כלכליים לקבלת הנחה על יותר מ- 150 מ"ר)

7. מחזיק הזכאי לגמלה כאסיר ציון או כבן משפחה של הרוג מלכות לפי חוק התגמולים לאסירי ציון ולבני משפחותיהם, התשנ"ב – 1992 או לגמלת נכות לפי חוק נכי רדיפת הנאצים, בהתאם לחוק הפדרלי לפיצויים מהשנים 56 – 1953, או גמלת נכות המשולמת ע"י ממשלת הולנד בשל רדיפות הנאצים בהתאם לחוק הגמלאות ההולנדי לנפגעי רדיפות 1940 – 1945, או גמלת נכות המשולמת ע"י ממשלת אוסטריה בשל רדיפות הנאצים, בהתאם לחוק האוסטרי לתמיכה בקורבנות, או גמלת נכות המשולמת ע"י ממשלת בלגיה לפי החוק הבלגי משנת 1954 בהקשר לקצבאות פיצויים של הקורבנות האזרחיים של המלחמה 1940 – 1945, ייהנה מהנחה בשיעור של 66 אחוזים לגבי 70 מ"ר משטח הנכס,
עלה מספר בני המשפחה הגרים עם הזכאי על ארבעה – הנחה, כאמור, לגבי 90 מ"ר משטח הנכס.

8. מחזיק בעל תעודת עיוור לפי חוק שירותי הסעד, התשי"ח – 1958, ייהנה מהנחה בשיעור של 90 אחוזים.
9. מחזיק הזכאי לגמלה להבטחת הכנסה לפי חוק הבטחת הכנסה, תשמ"א – 1981 או תשלום להבטחת הכנסה מינימום מהמשרד לענייני דתות, לפי חוק התקציב התשנ"ג – 1993, ייהנה מהנחה בשיעור של 70 אחוזים.
10. מחזיק הזכאי לתשלום לפי חוק המזונות (הבטחת תשלום), התשל"ב – 1972, ייהנה מהנחה בשיעור של 70 אחוזים. עד 150 מ"ר מגודל הבית. יש להמציא תצהיר חתום על המצב המשפחתי. ניתן להגיש ערעור לועדת הנחות על סמך אישורים כלכליים (לקבלת הנחה על יותר מ- 150 מ"ר)
11. מחזיק הזכאי לגמלת סיעוד, לפי פרק ו' לחוק הביטוח הלאומי, ייהנה מהנחה בשיעור של 70 אחוזים.
12. מחזיק שהוכר כחסיד אומות העולם ע"י רשות הזיכרון "יד ושם" לרבות בן זוגו או מי שהיה בן זוגו, היושב בישראל, ייהנה מהנחה בשיעור של 66 אחוזים.
13. א. מחזיק שהוא חייל בשירות סדיר – כל עוד הוא חייל בשירות סדיר ייהנה מהנחה בשיעור 100 אחוזים עד תום השירות.
ב. מחזיקה שהיא מתנדבת בשירות לאומי – כל עוד היא משרתת – תהנה מהנחה בשיעור של 100 אחוזים עד תום השירות.
14. מחזיק שהוא הורה של חייל המוכיח, להנחת דעתה של ועדת ההנחות כי פרנסתו הייתה על החייל סמוך לפני תחילת שירותו הסדיר וכי אין לו פרנסה למחייתו ואין הוא מסוגל להשיגה כל עוד הוא מצוי במצב האמור, ובתנאי שהחייל פטור מתשלום ארנונה לפי פסקה 13.
15. מחזיק שהוא נכה הזכאי לתגמולים או למענק לפי חוק הנכים (תגמולים ושיקום), תשי"ט – 1959 (נוסח משולב), או זכאי לתגמולים לפי חוק המשטרה (נכים ונספים), תשמ"א – 1981, או בן משפחה של חייל שנספה במערכה, הזכאי לתגמולים לפי חוק משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום), תשי"י – 1950, או זכאי לתגמולים לפי חוק שירות בתי הסוהר (נכים ונספים), תשמ"א – 1981, זכאי לתגמולים לפי חוק התגמולים לנפגעי פעולות איבה, תשל"ל – 1970, ביום תחילתו של תקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה) תשנ"ג 1993 לפי סעיף 3 לחוק הרשויות המקומיות (פטור חיילים נפגעי מלחמה ושוטרים מארנונה), תשנ"ג – 1993 (להלן – חוק הפטור), כל עוד הוא זכאי לפי סעיף זה בחוק הפטור – גם אם יבוטל, ייהנה מהנחה בשיעור של 66 אחוזים לגבי 70 מ"ר משטח הנכס, עלה מספר בני המשפחה הגרים עם הזכאי על ארבעה – תינתן הנחה, כאמור לגבי 90 מ"ר משטח הנכס.

16. מחזיק שהכנסתו החודשית הממוצעת ברוטו מפורטת בלוח שלהלן על פי מספר הנפשות המתגוררות עמו בנכס, ייחנה מהנחה בשיעור שתקבע ועדת ההנחות אשר לא תעלה על ההנחה המפורטת להלן:

הכנסה חודשית ממוצעת בשקלים חדשים בשנת הכספים 2007			מספר נפשות
2231 - 1974	1973 - 1717	1716	1
3348 - 2962	2961 - 2576	2575	2
3845 - 3402	3401 - 2958	2957	3
4340 - 3841	3840 - 3340	3339	4
5278 - 4670	4669 - 4061	4060	5
6062 - 5364	5363 - 4664	4663	6
עד 40%	עד 60%	עד 80%	שיעור ההנחה מספר נפשות
6963 - 6160	6159 - 5357	5356	7
7631 - 6752	6751 - 5871	5870	8
8492 - 7513	7512 - 6533	6532	9
944 לנפש עד 50%	835 לנפש עד 70%	726 לנפש עד 90%	10 ומעלה שיעור ההנחה

17. הנחות שנקבעו בסעיפים 2, 12, 13, 15 יינתנו עפ"י בקשה חתומה שימציא מבקש ההנחה למועצה על גבי טופס מס' 1 שבתוספת השניה לתקנות. מחזיק הזכאי להנחה שנקבעה בסעיפים 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 ו- 11 לעיל, ולא ניתנה לו אותה הנחה או חלה טעות בקביעת שיעור ההנחה האמורה, רשאי גם הוא להגיש בקשה על טופס מס' 1.

18. "מחזיק נזקק" (ראה הגדרות) רשאי לפנות לוועדת הנחות, בבקשה חתומה שימציא למועצה, על גבי טופס מס' 2 שבתוספת השניה לתקנות. הועדה תדון בבקשת ההנחה בהסתמך על טופס הבקשה, על חוות דעת בכתב שתקבל מגזבר המועצה וממנהל/ת המחלקה לשירותים חברתיים ותקבע את זכאותו של מבקש להנחה ואת שיעור ההנחה.

הועדה תיתן את החלטתה, בכתב בצירוף נימוקים.

המבקש ימציא פרטים או מסמכים נוספים לצורך דיון בבקשתו, לפי דרישת גזבר המועצה, או מנהל/ת המחלקה לשירותים חברתיים, או הועדה, לפי העניין.

המבקש הנחה המאושרת ע"י מבחן סך ההכנסות, ימציא אישורים כלכליים עפ"י בקשת הרשות (תדפיסי בנק, תלושי שכר וכ"ו).

6. ערר

א. בהתאם לחוק הרשויות המקומיות (ערר על קביעת ארנונה כללית) רשאי להגיש כל תושב למנהל הארנונה השגה על הסכום שחויב לשלם בארנונה הכללית, לא יאוחר מ-90 יום מיום הוצאת החיוב וזאת בהסתמך על אחת מהעילות הבאות:

- סוג הנכס שונה מכפי שצוין בהודעה.
- הנכס שבעברו נדרש תשלום, אינו מתאים לסווג בהתאם לצו זה.
- נפלה טעות בקביעת שטחו של הנכס.
- נפלה טעות בקביעת סוג השימוש בנכס.

ב. אם מנהל הארנונה לא ישיב למשיג תוך 60 יום ייחשב הדבר כאילו החליט לקבל את ההשגה. על מגיש הערר לקבל אישור מסירת הערר אצל מנהלת הארנונה בחתימתה ובחותמת הנושאת תאריך השגת ההשגה.

ג. הרואה עצמו מקופח מתשובת מנהל הארנונה על השגתו, רשאי תוך 30 יום מיום שנמסרה לו התשובה לערער עליה בפני ועדת הערר.

ד. על החלטת ועדת ערר רשאים העורר ומנהלת הארנונה לערער לפני בית המשפט המחוזי שבאזור שיפוטו נמצא תחום השיפוט של הרשות המקומית.

ה. לא ניתן להגיש ערר בגין שנים קודמות.

עמוס עזאני
ראש המועצה